

FICHE MÉTHODE N°14 :

J'effectue une recherche documentaire



La recherche documentaire ne sert à rien si elle commence par un « je vais sur Internet ! ». Il faut prendre le temps de se poser et de réfléchir au sujet. Cette fiche va t'aider à répondre à votre sujet de façon logique et de manière rapide !

Le sujet : quel est-il ? (je cherche dans le dictionnaire les mots que je ne comprends pas)

Reformulation du sujet : je reformule mon sujet avec mes propres mots (permet de voir si j'ai bien compris ce que l'on attend de moi).

Sans faire de recherches, j'essaie de répondre aux questions :
Quoi, quand, où, comment, pourquoi...

Je note les choses que je connais déjà.

Je vérifie sur le logiciel documentaire du CDI, s'il n'y a pas de documents qui traitent de ce sujet ; j'établis une bibliographie (pour gagner du temps à la séance suivante : je sais où trouver le livre et je sais de quoi il traite)

TITRE	AUTEUR	EDITEUR	COTE	Pages concernées	Thème(s) abordé(s)	Niveau d'intérêt (de 0 à 5)

Puis, je vais sur Internet pour compléter mes recherches : j'utilise un moteur de recherche ou un annuaire de recherche.

(Rappel : j'utilise un moteur lorsque mon sujet est assez général ; j'utilise un annuaire lorsque je veux une réponse précise). J'établis une sitographie.

Adresse du site	AUTEUR	Site institutionnel ou site personnel	Site entier ou partie du site (si c'est une partie précisez la rubrique)	Thème(s) abordé(s)	Niveau d'intérêt (de 0 à 5)

Je peux ensuite faire mon plan et travailler mon exposé.