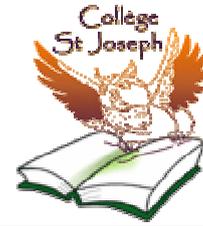


FICHE MÉTHODE N°1 :

RÉALISATION D'UN EXPOSÉ ORAL



Une fois que les recherches sont terminées, et votre carnet de bord bien rempli, les règles suivantes sont à respecter :

1. Préparation de l'exposé.

Bien définir ce que l'on veut présenter, être capable d'expliquer ses choix.

Répartir le travail entre les différents membres du groupe : partage du temps de parole, répartition des rubriques à présenter.

Préparer les documents que l'on devra montrer. Vérifier qu'ils sont en rapport avec le sujet. Les ranger dans l'ordre prévu pour leur présentation.

Faire un plan détaillé de tout ce qu'il faudra dire (mais éviter de rédiger complètement l'exposé pour s'obliger à parler sans lire), prévoir des repères pour penser à montrer les documents au bon moment.

Prévoir les informations à écrire au tableau : mots difficiles ou nouveaux, noms propres ... être capable de les expliquer.

Relire attentivement la préparation, plusieurs fois, pour bien la connaître.

Faire une sorte de répétition pour éviter de présenter un exposé ennuyeux parce que les notes sont lues. S'entraîner à parler assez fort et pas trop vite.

2. L'exposé.

Penser à présenter le sujet de l'exposé. Écrire le titre au tableau, puis les mots difficiles.

Penser à alterner les explications et la présentation de documents.

Éviter de lire les notes.

Répartir équitablement le temps de parole de chacun si l'exposé est fait par un groupe.

Articuler, parler assez fort, regarder le reste de la classe.

Instaurer un dialogue, répondre aux questions des camarades.